

План внутришкольного контроля в системе дополнительного образования

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
<p>Совещание по вопросам организации и развития системы дополнительного образования.</p> <p>Ознакомление с действующими законами, приказами и с нормативными документами регламентирующие деятельность объединений дополнительного образования.</p> <p>Уточнение по нагрузке педагогов ДО.</p> <p>Вводный инструктаж по заполнению журналов ОДО.</p> <p>Привлечение педагогов к работе в Дне открытых дверей.</p> <p>Вводные данные на родительских собраниях по работе ОДО.</p> <p>Формирование учебных групп детских объединений ДО и общешкольного списка воспитанников ДО.</p>	<p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Уточнение контингента ОДО.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p>	<p>Анализ посещаемости объединений ДО.</p> <p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Уточнение контингента ОДО.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p>	<p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Уточнение контингента ОДО.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p>
Январь	Февраль	Март	Апрель
<p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p> <p>Привлечение педагогов к работе в праздничные дни, с целью занятости обучающихся.</p>	<p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p>	<p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p>	<p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Уточнение контингента ОДО.</p> <p>Коррекция работы объединений во время каникул.</p> <p>Анализ работы ОДО, в целях коррекции на будущий учебный год.</p> <p>Разработка мероприятий по улучшению работы ОДО с учетом высказанных родителями пожеланий.</p>

Май-июнь	Постоянно
<p>Работа с педагогами по результатам работы деятельности ОДО.</p> <p>Сбор предварительных сведений для работы в 2023-24учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы за год, анализ; - подготовка и сдача отчета о работе ОДО за год; -составление предварительного плана работы на 2024-25 учебный год; 	<p>Анализ посещаемости объединений ДО.</p> <p>Ввод данных в базу по работе системы дополнительного образования.</p> <p>Работа с заявлениями и договорами обучающихся.</p> <p>Уточнение контингента ОДО.</p> <p>Своевременность и качество заполнения педагогами журналов учета работы объединений ДО.</p> <p>Качество проводимых занятий, соответствие содержания занятий учебно-тематическому плану программ.</p> <p>Определить эффективность и результативность работы педагогов ДО</p>