

Согласовано
на заседании педагогического совета
Протокол № 103 от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 30 августа 2021 № 85-О

Положение

- о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9» Великого Новгорода.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.;

Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115;

основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования, основной образовательной программой среднего общего образования «МАОУ «СОШ №9»;

Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020года, регистрационный № 61573) и Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 (зарегистрированы

Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 года, регистрационный № 62296);

Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9», с учетом мнения Совета школы и педагогического совета.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, перевод в следующий класс по итогам года, порядок промежуточной и/или государственной итоговой аттестации учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования.

1.3. Промежуточная аттестация строится на принципах обеспечения социальной защиты учащихся, соблюдения их прав и свобод, уважения их личности и человеческого достоинства, сохранения здоровья и соблюдения требований СанПиН в части объёма учебной нагрузки, продолжительности учебного года и каникулярного отдыха, а также гигиенических требований к режиму образовательного процесса.

1.4. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, включённым в обязательную часть учебного плана школы. Аттестация обучающихся по предметам (курсам, модулям), входящим в часть учебного плана, формируемого образовательной организацией, отражается в рабочих программах по данным предметам (курсам, модулям).

1.5. Промежуточная аттестация учащихся включает в себя

- текущий контроль в течение учебного года;
- промежуточную аттестацию по итогам четверти (2 – 9 классы), полугодия (10 – 11 классы),
- промежуточную аттестацию по итогам учебного года.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, педагогическими работниками, родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.7. Контроль за выполнением требований данного Положения возлагается на заместителей директора по учебной работе.

1.8. Один экземпляр настоящего Положения хранится в канцелярии школы.

Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Цели и задачи проведения промежуточной аттестации.

2.1. Целью промежуточной аттестации является определение уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования т.е. уровня сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня освоения предметных знаний, сформированности практических умений и навыков, необходимых и достаточных для продолжения обучения в следующем классе;
- соотнесение уровня освоения основных образовательных программ по предметам с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов;
- контроль за выполнением рабочих программ и календарно-тематического графика освоения содержания образования (в том числе для обучающихся, получающих образование в различных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- информирование родителей (законных представителей) об успешности освоения учеником образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Порядок проведения текущего контроля освоения обучающимися образовательных программ.

3.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

3.2. Формы текущего контроля определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых технологий.

3.3. Формы текущего контроля должны быть отражены в рабочих программах учителя.

3.4. К формам текущего контроля относятся:

традиционные (опрос, контрольные работы, самостоятельные, диктанты, изложения, сочинения и т.д.), а также комплексные работы на межпредметной основе, направленные на определение уровня сформированности метапредметных результатов при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом, учебные исследования, учебные проекты и др.

3.5. Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных электронных журналах.

3.6. Текущий контроль обучающихся 2-11 классов в течение учебного года осуществляется с фиксацией их достижений в классных электронных журналах в виде отметок по четырёхбалльной (2-5) шкале.

3.7. В ходе контроля могут использоваться современные оценочные процедуры (накопительная система оценивания, рейтинговая система оценки) с последующим переводом в отметки по четырёхбалльной шкале.

3.8. Отметки за выполненную письменную работу заносятся в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;
- отметок за контрольные работы – через 1 – 2 урока;
- отметок за проектные и исследовательские работы по всем предметам – не позднее чем через неделю после их защиты;
- отметок за диагностические и контрольно-оценочные работы, проведенные независимой экспертизой, в том числе Всероссийские проверочные работы – по факту получения результатов.

3.10. В случае длительного отсутствия учащегося в школе по уважительной причине сроки и форма контроля за пропущенную тему устанавливаются учителем самостоятельно.

3.11. Для проверки экспериментальных умений по предметам естественнонаучного цикла должны проводиться практические и лабораторные работы, оценки за которые выставляются всем учащимся. За обучающие практические и лабораторные работы отметки не выставляются.

3.12. Неудовлетворительный результат за контрольную работу учащегося, отраженный в электронном журнале, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую работу над ошибками по неосвоенному материалу.

3.13. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля учащихся несет учитель.

3.14. Все виды контрольных работ по математике и русскому языку выполняются учащимися в тетрадях для контрольных работ. Работа над ошибками, допущенными в контрольной работе, является обязательной.

3.15. Контрольные, практические, лабораторные работы по физике, химии, биологии выполняются в тетрадях для контрольных и практических работ.

3.16. Оценка предметных результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется на основе учета результатов контрольных работ и независимых диагностических процедур, проводимых в соответствии с графиком.

3.17. Оценка метапредметных результатов освоения обучающимися направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников с учётом их личностных особенностей и индивидуальных успехов за определённый период.

3.18. Оценка метапредметных результатов

- проводится учителями в ходе текущего и промежуточного контроля, а также осуществляется на основании:

- * диагностических работ;

* публичного представления индивидуальных либо коллективных результатов деятельности детских объединений, кружков, клубов и др. форм организации внеурочной деятельности;

* данных портфолио обучающихся;

* результатов защиты итогового индивидуального проекта.

3.19. Личностные результаты освоения обучающимися являются предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности класса, школы.

Диагностика личностных результатов проводится 1 раз в год в виде неперсонифицированных исследований: анкетирования, наблюдения, анализа портфолио. Диагностику осуществляет психологическая служба школы совместно с классными руководителями.

Контроль за проведением диагностики личностных результатов освоения обучающимися осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.20. Оценка динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения основной образовательной программы проводится учителями и классными руководителями с использованием письменных и устных работ, проектов, практических работ, творческих работ, а также методов самоанализа, самооценки, наблюдения.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам четверти, полугодия.

4.1. Обучающиеся 2 – 9 классов аттестуются по четвертям 4 раза в год, обучающиеся 10 – 11 классов – по полугодиям, 2 раза в год.

4.2. К промежуточной аттестации по итогам четверти, полугодия допускаются все обучающиеся.

4.3. Отметка учащихся по предметам за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля как среднее арифметическое текущих оценок и с учётом результатов контрольных работ.

Отметка «2» ставится при среднем балле до 2,59 баллов.

Отметка «3» ставится при среднем балле от 2,60 до 3,59 баллов

Отметка «4» ставится при среднем балле от 3,60 до 4,59 баллов

Отметка «5» ставится при среднем балле от 4,60 до 5 баллов

При оценивании уровня достижения планируемых результатов по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах, используется система «зачёт – незачёт».

Учащиеся, временно обучающиеся в санаториях и других оздоровительных учреждениях, аттестуются с учётом отметок, полученных в данных организациях при предоставлении соответствующей справки с места обучения.

4.4. Ученики, обучающиеся на дому, аттестуются в соответствии с данным Положением и индивидуальным учебным планом.

4.5. Обучающийся, пропустивший более 70 процентов уроков, может быть аттестован за четверть по согласованию с обучающимися и их родителями (законными представителями).

4.6. Учитель информирует обучающихся о предварительных отметках за 10 дней до окончания учебной четверти, полугодия.

4.7. Родители (законные представители) должны быть уведомлены классными руководителями о неуспеваемости обучающихся за 10 дней до окончания учебной четверти, полугодия.

4.8. При несогласии с полученной отметкой за четверть, полугодие, по заявлению родителей обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию повторно в сроки и в форме, установленной приказом директора школы.

4.9. Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам полугодия проводится на заседаниях педагогического совета и методических объединений учителей-предметников.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года

5.1. Итоговая (годовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметок за четверти, полугодия как среднее арифметическое с учётом результатов годовых контрольных работ:

Отметка «2» ставится при среднем балле до 2,59 баллов.

Отметка «3» ставится при среднем балле от 2,60 до 3,59 баллов

Отметка «4» ставится при среднем балле от 3,60 до 4,59 баллов

Отметка «5» ставится при среднем балле от 4,60 до 5 баллов

5.2. Обучающиеся, имеющие положительные отметки за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 25 июня. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 15 сентября текущего года.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается аттестационная комиссия в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет.

5.7. Администрация школы должна создать условия обучающимся для ликвидации задолженности: ознакомить родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода обучающегося, проинформировать родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе, сроках повторной промежуточной аттестации и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации задолженностей.

5.8. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение установленных данным Положением сроков возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс.

5.11. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на педагогическом совете

6. Организация семейного образования и самообразования

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

6.2. Форма получения образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учётом его мнения. Обучающийся имеет право на выбор формы получения образования после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

6.3. Ребёнок, получающий образование в семейной форме, по решению родителей и с учётом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования.

6.4. Если родители (законные представители), выбрали для своего ребёнка форму получения общего образования в форме семейного образования, самообразования то они обязаны информировать о своём выборе комитете по образованию Администрации Великого Новгорода.

6.5. После этого родители (законные представители) подают заявление в школу на имя директора о выборе получения общего образования для своего ребёнка вне образовательной организации (в форме семейного образования). На

основании заявления приказом по школе обучающийся отчисляется из образовательной организации.

6.6. Освоение образовательной программы проходит самостоятельно.

6.7. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию экстерном.

6.8. Родители (законные представители) пишут заявление в образовательную организацию о зачислении их ребёнка для прохождения промежуточной аттестации.

6.9. Директор образовательной организации издаёт приказ о зачислении данного ученика экстерном на период прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

6.10. Образовательная организация знакомит экстерна с Положением о порядке прохождения промежуточной аттестации, формами и сроками сдачи промежуточной аттестации согласно графику, а также с демоверсиями работ, используемых на промежуточной аттестации.

6.11. Экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, то есть обеспечиваются учебниками, посещают библиотеку, практические и лабораторные занятия, получают консультации. Они имеют право на развитие творческих интересов и способностей, включая участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других массовых мероприятиях, право осваивать дополнительные образовательные программы, право на получение психолого – педагогической, социальной и медицинской помощи.

6.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам обязательной части учебного плана МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №9».

6.13. Промежуточная аттестация экстернов проводится по окончании учебного года. Результаты фиксируются в протоколах.

6.14. Формы промежуточной аттестации, сроки сдачи контрольного материала, даты консультаций, состав учителей регламентируются распорядительным документом школы, с которым знакомят экстерна, родителя (законного представителя).

6.15. Если экстерны успешно сдали промежуточную аттестацию, то они переводятся в следующий класс, о чём делается запись в личном деле.

6.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 25 июня, конкретный срок прохождения промежуточной аттестации устанавливается приказом директора.

6.18. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 15 сентября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

6.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7. Организация работы с детьми – мигрантами.

7.1. При приёме в образовательное учреждение детей - мигрантов, в случае отсутствия у них документов, подтверждающих уровень образования, проводится собеседование и промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения.

7.2. По результатам промежуточной аттестации определяется образовательная программа, составляются графики индивидуальных и групповых занятий, оказания консультационной помощи.

8. Права и ответственность обучающегося при прохождении промежуточной аттестации

8.1. Обучающийся, в том числе и получающий образование в форме семейного образования, самообразования имеет право своевременно узнать о количестве, наименовании учебных предметов, по которым будет проведена промежуточная аттестация, о форме проведения промежуточной аттестации.

8.2. При проведении текущего контроля обучающиеся имеют право:

- на запланированное проведение письменных проверочных и контрольных работ (не более одной контрольной работы за учебный день);

- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – в зависимости от вида контроля, но не позднее чем в течение семи календарных дней;

- на получение консультации, дополнительных индивидуальных занятий (для ликвидации задолженности);

8.3. Обучающимся предоставляется право на зачет предметов (модулей) учебного плана при условии овладения дополнительных образовательных программ в других организациях на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и справки о результатах освоения дополнительных образовательных программ.

9. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов.

9.1. Обучение по основной образовательной программе основного общего образования и образовательной программе среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.2. Итоговые отметки за 9 класс по предметам, которые выносятся на государственную итоговую аттестацию, выставляются на основе годовых и экзаменационных отметок и утверждаются педагогическим советом.

9.3. Итоговые отметки по предметам, которые не выносятся на государственную итоговую аттестацию, выставляются на основе годовых отметок выпускника за 9 класс.

9.4. По учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (музыка, изобразительное искусство), итоговые отметки определяются как среднее арифметическое годовых отметок обучающихся за 5, 6, 7 классы; по технологии – как среднее арифметическое годовых отметок за 5,6,7,8 классы.

9.5. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

10. Документы об образовании.

10.1. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании. Получение основного общего образования подтверждается аттестатом об основном общем образовании. Получение среднего общего образования подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

10.2. Аттестаты об основном общем образовании с отличием и приложения к ним выдаются выпускникам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (без учёта результатов повторной государственной итоговой аттестации) и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.

10.3. Аттестаты о среднем общем образовании и приложения к ним с отличием выдаются выпускникам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, получившим удовлетворительные результаты при прохождении государственной итоговой аттестации (без учёта результатов повторной государственной итоговой аттестации) и набравшим не менее 70 баллов на ЕГЭ по предметам «Русский язык» и «Математика» профильного уровня или 5 баллов по предмету «Математика»

базового уровня; в случае прохождения выпускником ГИА в форме ГВЭ – 5 баллов по обязательным учебным предметам.

10.4. Заполнение и учёт аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, а также правила выдачи аттестатов и дубликатов регламентируются Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 546 от 05 октября 2020г.

10.5. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдаётся справка об обучении установленного образца.

Образец справки.

СПРАВКА

Дана _____, _____ года рождения, в том, что в _____ году окончил(а) _____ класс МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» Великого Новгорода Новгородской области.

№	Предмет	Отметка
1	Русский язык	4 (хорошо)

Директор МАОУ
«Средняя общеобразовательная школа №9»

С.В. Кузякина

Дата выдачи справки

Печать.