

**Договор №**  
**о медицинском обеспечении обучающихся**

Великий Новгород

01 сентября 2023г.

ГБОУЗ «Областная детская клиническая больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Рыжовой Алевтины Николаевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» (МАОУ «СОШ № 9»), в лице директора школы Кузякиной Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем

**1. Предмет Договора**

1.1. Оказание бесплатной медико-консультативной и лечебно-профилактической помощи медицинскими работниками Исполнителя обучающимся, МАОУ «СОШ № 9» (далее - учреждение), расположенного по адресу: Великий Новгород, ул. Свободы, д. 6, согласно Приказу Минздрава РФ от 10.08.2017г. № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних", Приказу Минздрава РФ от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Заказчик обязан:**

2.1.1. Создать в учреждении необходимые условия для проведения профилактических осмотров воспитанников (обучающихся), оказания первой медицинской помощи, проведения медицинских манипуляций (вакцинации и т.д.) и изоляции заболевшего ребенка. Оснастить кабинеты в соответствии с лицензионными требованиями.

2.1.2. Предоставить помещения в состоянии, соответствующем назначению и нормам санитарно-эпидемиологических правил и норм.

2.1.3. Согласовать назначение медицинского персонала Исполнителя, режима и графика его работы.

2.1.4. Согласовать графики профилактических осмотров воспитанников (обучающихся), обеспечить поток воспитанников (обучающихся) в соответствии с графиком.

2.1.5. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.6. Предоставить список обучающихся Заказчика.

2.1.7. Обеспечить явку воспитанников (обучающихся) на осмотры и запланированные медицинские мероприятия.

**2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Осуществить необходимое медицинское обеспечение воспитанников (обучающихся) медицинским персоналом в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 10.08.2017г. № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних", Приказом Минздрава РФ от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и САНИТАРНЫМИ ПРАВИЛАМИ СП 2.4.3648-20.

2.2.2. Проводить организационно-методическую работу по вопросам медицинского обеспечения воспитанников (обучающихся).

2.2.3. Согласовать с Заказчиком режим и график работы медицинского персонала.

2.2.5. Обеспечить Заказчика необходимыми вакцинальными препаратами для проведения профилактических прививок.

- 2.2.5. Обеспечить Заказчика необходимыми вакцинальными препаратами для проведения профилактических прививок.
- 2.2.6. Информировать медицинского работника о новых директивных документах, касающихся медицинского обслуживания воспитанников (обучающихся).
- 2.2.7. Обеспечить проведение углубленных медицинских осмотров воспитанников (обучающихся) по заявке Заказчика.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников (обучающихся), проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.

### 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и заключается на неопределенный срок.

### 5. Прочие условия

- 5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 5.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами, спор решается в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ.
- 5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

#### Исполнитель

**ГОБУЗ «ОДКБ»**  
173017, г. Великий Новгород,  
ул. Державина, д. 1,  
государственное областное бюджетное  
учреждение здравоохранения «Областная  
детская клиническая больница»  
ИНН 5321038904 КПП 532101001  
Министерство финансов Новгородской  
области (государственное областное  
бюджетное учреждение здравоохранения  
«Областная детская клиническая  
больница») л/с 20506X19010  
Р/сч 03224643490000005000  
ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА  
РОССИИ/УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ г. Великий Новгород  
БИК 014959900  
К/с 40102810145370000042  
e-mail: adm@odkb53.ru

#### Заказчик

**МАОУ «СОШ № 9»**  
Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа № 9»  
173024 Г. Великий Новгород, ул. Свободы, д.6  
ИНН 5321048518  
КПП 532101001  
ОГРН 1025300816452  
ОКАТО 49401000000  
ОКПО 11815490  
ОКТМО 49701000001  
Новгородское отделение №8629 ПАО  
Сбербанк Великий Новгород  
Расчетный счет 407 038 106 4 300 400 0135  
Кор.счет 301 018 101 000 000 00 698  
БИК 044 95 96 98  
Директор Кузякина Светлана Викторовна  
Тел.директора 62 55 88  
Тел. Бухгалтерии 76 52 11  
E-mail: vnschool9@mail.ru



Главный врач

А.Н. Рыжова



Директор школы

М.П.

С.В.Кузякина /